

REGULAMIN KLUBU FITNESS JUST FIT

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Klubu Fitness Just Fit Bartosz Gdula znajdującego się w Łąncucie pod adresem: ul. Józefa Bema 2 oraz ul. Składowa 15, 37-100 Łącut, NIP: 815-162-20-40 (zwanego dalej „Klubem”).

Regulamin obowiązuje na terenie całego klubu, w którego skład wchodzi: siłownia/strefy cardio, sale fitness, szatnie, przejścia i korytarze, pomieszczenia sauny, teren parkingu oraz obejścia klubu.

DEFINICJE

1. Klientem Klubu - Klubowiczem jest każda osoba, która wykupi w Klubie karnet lub pojedynczy bilet wstępu, trening personalny, posiada ważny karnet lub jest użytkownikiem Medicover Sport, Multisport, ProFit, OpenSport, Gymsteer, PZU oraz podpisze zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Klubu Fitness Just Fit oraz zaakceptuje Regulamin Klubu, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Klubowiczem Klubu może być osoba małoletnia, która ukończyła 16 lat, wyłącznie za zgodą rodzica/opiekuna prawnego, wyrażoną na piśmie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Klubowiczem Klubu może być osoba małoletnia, która ukończyła 12 lat, wyłącznie za zgodą rodzica/opiekuna prawnego, wyrażoną na piśmie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz będąca stale nadzorowana przez Opiekuna.
4. Opiekun – osoba pełnoletnia, będąca Klientem/Klubowiczem Klubu sprawująca stały nadzór nad nieletnim Klubowiczem w czasie korzystania z usług Klubu, ponosząca za nieletniego odpowiedzialność.
5. Trener/Instruktor – osoba prowadząca treningi personalne lub grupowe, posiadająca do tego odpowiednie kwalifikacje.
6. Identyfikacja – sprawdzenie przez obsługę Klubu tożsamości Klubowicza na podstawie ważnego dokumentu tożsamości lub samodzielne zeskanowanie kodu karnetu na udostępnionym przez Klub urządzeniu – czytniku lub tablecie.
7. Karnet – prawo do korzystania z usług Klubu wykupione na podstawie aktualnej oferty Klubu.
8. Karnet jednorazowy – prawo do korzystania z usług klubu przez 1 dzień.
9. Karnet czasowy – prawo do korzystania z usług Klubu przez określony czas (np. 1 miesiąc).
10. Karnet ilościowy – prawo do korzystania z usług Klubu określoną ilość razy (np. 10x)
11. Karnet ciągły – prawo do korzystania z usług Klubu na zasadzie abonamentu (zwane dalej członkostwem) odnawiane automatycznie co miesiąc poprzez system płatności internetowych na zasadzie subskrypcji, świadczone na podstawie zawartej umowy na czas nieokreślony, stanowiącej integralną część Regulaminu.
12. Umowa zawarta na odległość – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach serwisu internetowego) bez jednoczesnej obecności fizycznej stron, z wyłącznym wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
13. Okres rozliczeniowy – okres obejmujący miesiąc kalendarzowy, przez który ważne jest członkostwo, za który klient jest zobowiązany uiścić opłatę.
14. System operacyjny – internetowy system obsługi i sprzedaży usług oraz przetwarzania danych WodGuru dostępny dla każdego Klubowicza w formie panelu Klienta poprzez stronę internetową i aplikację na urządzenia mobilne.
15. Polityka przetwarzania danych osobowych – informacja o zasadach zbierania, przechowywania i przetwarzania danych osobowych Klientów. Polityka przetwarzania danych osobowych jest integralną częścią niniejszego Regulaminu.

16. Program lojalnościowy – Program Ambasador – program polegający na polecaniu usług klubu.
17. Osoba polecająca – Klubowicz Klubu.
18. Osoba polecana - osoba niebędąca Klubowiczem Klubu, która nigdy lub przez ostatnie 6 m-cy nie posiadała karnetu Klubu, nie licząc karnetu 1-dniowego.

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem świadczenia usług Klubu jest korzystanie ze sprzętu znajdującego się na jego terenie: trening na siłowni, trening personalny, trening fitness, konsultacje treningowe i dietetyczne, instruktaż korzystania z urządzeń.
2. Oferta Klubu nie obejmuje odtwarzania muzyki. Akceptując Regulamin Klubowicz oświadcza, że nie korzysta z usług Klubu w celu słuchania muzyki i nie podejmuje swojej decyzji zakupowej na podstawie rodzaju odtwarzanych utworów lub braku odtwarzania muzyki w lokalach Klubu.
3. Klient może skorzystać z usług wymienionych w aktualnej ofercie Klubu opublikowanej na stronie internetowej justfitlancut.pl oraz dostępnej na recepcji Klubu. Klub może zmienić zakres oferowanych usług w dowolnym czasie, co nie wymaga zmiany Regulaminu.
4. Z oferty Klubu można korzystać w godzinach jego funkcjonowania. Godziny otwarcia poszczególnych placówek Klubu mogą być różne.
5. Klub ma prawo do zamknięcia placówek, zmiany lub skrócenia godzin funkcjonowania w dni świąt państwowych i kościelnych. Zmiany te ogłaszane będą z wyprzedzeniem na recepcji oraz w systemie operacyjnym.
6. Ceny za świadczone usługi określa aktualny cennik Klubu opublikowany na stronie internetowej justfitlancut.pl. Klub może dokonać zmiany cennika za oferowane usługi, co nie wymaga zmiany Regulaminu.

§2 KARNETY CZŁONKOWSKIE

1. Dostępne rodzaje karnetów określa aktualna oferta Klubu.
2. Karnety występują w formie elektronicznej w systemie operacyjnym.
3. Wykupiony karnet jest imienny i nie może być wykorzystywany przez osoby trzecie. Udostępnienie karnetu osobie trzeciej stanowi naruszenie Regulaminu i będzie skutkowało wykluczeniem z możliwości korzystania z usług Klubu bez prawa ubiegania się o zwrot wpłaconych opłat.
4. Warunkiem korzystania z usług Klubu jest każdorazowo identyfikacja Klienta/Klubowicza poprzez sprawdzenie tożsamości lub/oraz zeskanowanie karnetu na czytniku kodów lub tablecie.
5. Niewykorzystane treningi lub okres karnetu nie stanowią podstawy do zwrotów pieniężnych lub przedłużania ważności karnetu.
6. Karnety ulgowe sprzedawane będą po okazaniu ważnej legitymacji uczniowskiej/studenckiej (do 26 roku życia), legitymacji emeryta lub rencisty, jeśli takowe zniżki są w cenniku Klubu.
7. Karnet na określony okres (np. 1 miesiąc/1 dzień) opłacany jest jednorazowo z góry przed rozpoczęciem korzystania z usług Klubu.
8. Członkostwo w Klubie w formie abonamentu - umowa o karnet ciągle zawierana jest na czas nieokreślony, na zasadach zawartych w niniejszym Regulaminie i na podstawie umowy stanowiącej integralną część Regulaminu.
9. Umowa członkostwa zawierana jest na pełne miesiące kalendarzowe. W przypadku rozpoczęcia członkostwa w trakcie miesiąca kalendarzowego opłata za pierwszy niepełny okres członkostwa (prorata) będzie

pobrana proporcjonalnie do ilości dni pozostałych do końca pierwszego okresu rozliczeniowego w dniu zawarcia umowy.

10. Płatności za członkostwo uiszczane są poprzez automatyczny system płatności cyklicznych ESPAGO. W wyjątkowych sytuacjach płatności można dokonać na recepcji Klubu.

11. Wykupienie przez Klienta karnetu za pośrednictwem sieci Internet (online) poprzez wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej Klubu jest traktowane jako zawarcie umowy na odległość w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 2014 roku o prawach konsumenta. W takim przypadku Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez podania przyczyny, w terminie czternastu dni licząc począwszy od dnia zgłoszenia przez Klienta woli zawarcia umowy (wypełnienia formularza online oraz uiszczenia opłaty za wykupiony karnet). W celu odstąpienia od umowy zawartej na odległość, Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, które zawierać będzie informacje wskazane we wzorze oświadczenia lub pobrać dostępny na stronie justfitlancut.pl wzór oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Klient może złożyć w formie pisemnej w recepcji Klubu lub dostarczyć drogą listowną lub mailową na adres justfitlancut@gmail.com. W treści oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Klient wskazuje nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić uiszczone przez Klienta przy zawarciu umowy opłaty. Zwrot należności, pomniejszony o kwotę należną Klubowi za okres kiedy był zobowiązany świadczyć usługi, nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy.

12. Członkostwo w Klubie może zostać wypowiedziane w dowolnym czasie z okresem wypowiedzenia wynoszącym 1 miesiąc ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego.

13. Wzór oświadczenia o wypowiedzeniu umowy członkowskiej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

14. Członkostwo w Klubie w formie abonamentu może zostać zawieszona maksymalnie na 2 miesiące (okresy rozliczeniowe) w roku kalendarzowym. Za okres zawieszenia karnetu opłata abonamentowa nie będzie pobrana.

15. Prawo do wykorzystania zawieszenia członkostwa w formie abonamentu Klubowicz może zrealizować na pełne okresy rozliczeniowe: jako jeden okres 2-miesięczny lub 2 okresy 1-miesięczne.

16. Zawieszenie członkostwa w formie abonamentu następuje od początku okresu rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym, w którym został złożony wniosek o zawieszenie.

17. Zawieszenie członkostwa nie jest możliwe, jeśli Klubowicz posiada jakiegokolwiek zadłużenie wobec Klubu, w pierwszym okresie rozliczeniowym, jak również w okresie wypowiedzenia członkostwa.

18. Wniosek o zawieszenie członkostwa Klubowicz może złożyć w formie pisemnej na recepcji Klubu lub w formie elektronicznej – poprzez przesłanie go na adres mailowy: justfitlancut@gmail.com.

19. Wzór wniosku o zawieszenie członkostwa stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

20. Klub ma prawo zmienić cenę członkostwa – wysokość abonamentu po uprzednim poinformowaniu Klubowicza drogą mailową, na adres będący identyfikatorem Klubowicza w systemie WodGuru. Zmiana ceny obowiązywać będzie od trzeciego okresu rozliczeniowego następującego po przesłaniu informacji.

§3 UMOWA CZŁONKOWSKA KLUBU

1. Przy zakupie karnetu ciągłego w formie abonamentu Klub stosuje poniższy wzór umowy członkowskiej

„UMOWA CZŁONKOWSKA KLUB FITNESS JUST FIT

zawarta w Łańcucie, w dniu _____

pomiędzy: Bartoszem Gdula, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Klub Fitness Just Fit z siedzibą w Łańcucie (37-100) przy ul. Józefa Bema 2, NIP 8151622040 REGON 691771624, zwanym dalej jako „Zlecenioborca”,

a

IMIĘ I NAZWISKO _____

TEL. KONTAKTOWY _____ DATA URODZENIA _____

ADRES _____

EMAIL _____,

zwanym dalej jako „Klient”.

§1. Postanowienia wstępne

1. Klient zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na umożliwieniu Klientowi korzystania z siłowni i zajęć grupowych na zasadach określonych w Regulaminie Klubu stanowiącym integralną część umowy (dalej jako „Regulamin”).
2. Klient zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie i do terminowego dokonywania opłat abonamentowych. Klient oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego treść.
3. Warunkiem zawarcia powyższej umowy jest podanie prawdziwych danych osobowych, które zostaną zweryfikowane przez Zleceniobiorcę lub osobę przez niego upoważnioną. Celem weryfikacji danych Klient zobowiązany jest do okazania aktywnej aplikacji mObywatel lub innego dokumentu tożsamości.

§2. Ogólne warunki świadczenia usług w ramach umowy

1. W przypadku osoby niepełnoletniej umowa zostaje zawarta z rodzicem lub opiekunem prawnym, a zleceniobiorca świadczy usługi objęte wybraną umową na rzecz Korzystającego:

IMIĘ I NAZWISKO _____

DATA URODZENIA _____

2. Płatność za Umowę odbywa się w 30-dniowych okresach rozliczeniowych, obejmujących okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, z góry za dany miesiąc i realizowana jest poprzez system płatności cyklicznych „Espago”.

3. Wysokość opłaty jest zgodna z aktualnym cennikiem Klubu i wynosi :

..... zł (słownie złotych :)

za każdy okres rozliczeniowy.

4. Klient oświadcza, że odtwarzanie lub brak odtwarzania jakichkolwiek utworów muzycznych w Klubie nie wpływa na decyzję o zakupie karnetu czy skorzystaniu z usług.

§3. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia jej podpisania.

2. Umowa może zostać wypowiedziana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec danego okresu rozliczeniowego. Wzór oświadczenia w wypowiedzeniu umowy stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu Klubu.
3. Zleceniobiorca może rozwiązać umowę z Klientem ze skutkiem natychmiastowym, na mocy oświadczenia osoby upoważnionej do działania w jego imieniu, w przypadku gdy Klient uporczywie lub rażąco narusza postanowienia Regulaminu.
4. Klient może rozwiązać umowę, ze skutkiem natychmiastowym (bez konieczności zachowania okresu minimalnego czasu trwania umowy), na mocy pisemnego oświadczenia, w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub Regulaminu przez Zleceniobiorcę.
5. Wykupienie przez Klienta karnetu za pośrednictwem sieci Internet (online) poprzez wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej Klubu jest traktowane jako zawarcie umowy na odległość w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 2014 roku o prawach konsumenta. W takim przypadku Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez podania przyczyny, w terminie czternastu dni licząc począwszy od dnia zgłoszenia przez Klienta woli zawarcia umowy (wypełnienia formularza online oraz uiszczenia opłaty za wykupiony karnet). W celu odstąpienia od umowy zawartej na odległość, Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, które zawierać będzie informacje wskazane we wzorze oświadczenia – (Załącznik nr 6 do Regulaminu Klubu) lub pobrać wzór dostępny na stronie justfitlancut.pl.
6. W ramach niniejszej umowy Klub umożliwia skorzystanie z opcji zawieszenia karnetu na okres 2 miesięcy kalendarzowych w ciągu każdego roku kalendarzowego, nie krócej niż 1 miesiąc kalendarzowy jednorazowo. Wzór wniosku o zawieszenie stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu Klubu.
7. Warunkiem skorzystania z zawieszenia abonamentu jest niezaleganie z zapłatą za którykolwiek z okresów rozliczeniowych, jak również za inne należności wobec Klubu.

§3 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych jest Zleceniobiorca.
2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, jednak brak zgody na ich przetwarzanie uniemożliwia wykonanie umowy. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
3. Powierzone dane osobowe, przetwarzane są w celu zawierania umowy i realizacji usług oferowanych w Klubie przez Administratora danych osobowych, a także (po wyrażeniu na to zgody przez Klienta) również w celach marketingowych oraz w celu umożliwienia komunikacji z Klientem przy wykorzystaniu informacji podanych w formularzu zamówienia lub w formularzu umowy.
4. Każdy Klient ma prawo żądać od Zleceniobiorcy dostępu do swoich danych, ich sprostowania (poprawiania), przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych. W związku z przetwarzaniem przez Zleceniobiorcę danych osobowych, Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 4 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem w rozumieniu przepisów prawa z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona

konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

§ 5 Przepisy końcowe

1. Ewentualne spory pomiędzy Klientem, a Zleceniobiorcą zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego zgodnie z Kodeksem postępowania cywilnego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KLIENT

ZLECENIOBIORCA”

§4 PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA/KLUBOWICZA

1. Do korzystania z usług Klubu uprawnieni są wyłącznie Klienci i Klubowicze.
2. Klubowicze posiadający karnety Klubu mogą korzystać z wszystkich placówek Klubu. Klubowicz, korzystając z usług Klubu, deklaruje, że przeczytał i akceptuje w całości postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. Klubowicz, dokonując zakupu karnetu, jednorazowego wejścia, jak również korzystając z bezpłatnego wejścia deklaruje, że przeczytał i akceptuje w całości postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. Klient potwierdza akceptację Regulaminu zaznaczając checkbox podczas rejestracji i zakupu karnetu w systemie internetowym, jak również podpisując oświadczenie na recepcji podczas pierwszej wizyty w Klubie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. W zależności od wybranego karnetu może być konieczne podanie danych karty debetowej/kredytowej niezbędnych do realizowania wymaganego sposobu płatności: numer karty, data ważności, kod CVV. Odmowa podania danych karty płatniczej oznacza brak możliwości skorzystania z członkostwa w formie abonamentu.
6. Klubowicz zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Klubu o zmianie danych osobowych.
7. Obsługa Klubu może nie wpuścić na teren Klubu, jak również zabronić korzystania z usług Klubu w dowolnym momencie dowolnej osobie, w szczególności osobie, która nie akceptuje lub narusza niniejszy Regulamin, stanowi zagrożenie dla siebie, innych użytkowników Klubu i jego pracowników, jak również zakłóca komfort pozostałych Klientów.
8. Klubowicz w trakcie treningu powinien być ubrany w odzież treningową oraz czyste zamienne obuwie sportowe zakrywające palce i pięty. Trening w obuwiu używanym na zewnątrz, na bosą lub w sandałach, kłapkach, w ubraniu roboczym albo w jeansach jest zabroniony. Nie wolno trenować bez koszulki. Ubranie treningowe powinno zasłaniać klatkę piersiową.
9. Na terenie klubu zabrania się:
 - a) przestawiania i rozrzucania sprzętów,
 - b) wprowadzania zwierząt,
 - c) wnoszenia jedzenia oraz napojów w szklanych opakowaniach (chyba że zostały zakupione w recepcji klubu),
 - d) wnoszenia na teren klubu i korzystania z jakichkolwiek urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk bez zgody właściciela,

- e) handlu, akwizycji oraz prowadzenia jakichkolwiek działalności celem których jest osiągnięcie bezpośrednio lub pośrednio korzyści majątkowych lub niemajątkowych pod rygorem rozwiązania przez klub umowy oraz kary finansowej adekwatnej do poniesionych strat jednak nie mniejszej jak 5.000 zł,
 - f) palenia tytoniu,
 - g) spożywania alkoholu, narkotyków oraz innych niedozwolonych substancji oraz środków odurzających (osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających nie będą wpuszczane na teren klubu),
 - h) zachowania i wypowiedania w sposób niekulturalny lub wulgarny oraz przekraczający normy kulturalne,
 - i) przebywania w Klubie w odzieży z elementami powiązanymi z organizacjami o charakterze nacjonalistycznym lub komunistycznym oraz organizacjami nawołującymi do agresji i przemocy.
10. W szatniach Klubu obowiązuje zakaz blokowania szafek szatniowych. Szafki są ogólnodostępne - każdy Klient opuszczający Klub ma obowiązek pozostawić pustą, otwartą szafkę, z której skorzystał w czasie treningu. Pozostawienie kłódki uniemożliwiającej otwarcie szafki na dłużej niż 24 godziny skutkować będzie przecięciem kłódki. Rzeczy pozostawione w szafce przechowane będą w klubie przez okres 3 miesięcy. Po tym czasie zostaną zutylizowane. Klub nie ma obowiązku poinformować o tym fakcie Klientów/Gości.
11. Zaleca się, aby Klubowicze posiadali własne kłódki do szafek szatniowych.
12. Użytkowanie sali fitness, urządzeń sportowo-rekreacyjnych i pomieszczeń sanitarnych powinno być zgodne z ich przeznaczeniem, z zachowaniem czystości i porządku.
13. Klubowicze są zobowiązani przestrzegać zasad przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia.
14. Nieznajomość Regulaminu Klubu nie zwalnia Klubowiczów i Klientów z obowiązku jego przestrzegania i odpowiedzialności z niego wynikającej. Zarówno akceptacja w systemie internetowym, jak i podpisanie oświadczenia o akceptacji Regulaminu na recepcji Klubu stanowi zgodę na jego postanowienia i obowiązuje obydwie strony.

§5 TRENING, ZAJĘCIA FITNESS

1. Zabrania się ćwiczenia w sposób zagrażający sobie lub innym osobom znajdującym się w Klubie oraz wykorzystywania przyrządów do ćwiczeń w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
2. Po zakończonych ćwiczeniach na siłowni bądź na sali fitness należy odnieść ciężary i sprzęt na swoje miejsce oraz zdezynfekować sprzęt po użyciu.
3. Zaleca się, aby Klubowicz posiadał i używał swojego ręcznika na sali ćwiczeń siłowych do rozścielania go na ławkach i innych sprzętach, na których się siada lub kładzie ze względów higienicznych.
4. Zajęcia grupowe odbywają się wg. wcześniej ustalonego grafiku dostępnego na stronie internetowej justfitlancut.pl oraz w panelu klienta w systemie WODGURU.
5. Zajęcia grupowe odbywają się pod warunkiem obecności co najmniej 3 osób zapisanych zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.
6. Na zajęcia grupowe obowiązuje wcześniejszy zapis. Zapisu można dokonać poprzez stronę internetową justfitlancut.pl – w celu aktywacji konta należy zalogować się pod linkiem justfit.wod.guru.pl. wpisując mail podany w oświadczeniu o danych osobowych i dokonać ustawień konta WOD GURU wg zasad opisanych w rozdziale „Korzystanie z systemu WOD GURU”.
7. Zapisy na zajęcia możliwe są do momentu ich rozpoczęcia, jednak Klub ma prawo odwołać zajęcia, dokonać zmiany ich miejsca lub terminu, w sytuacji, gdy 2 godziny przed czasem ich rozpoczęcia zapisane są mniej niż 3 osoby. Dokonuje tego poprzez wprowadzenie tych zmian w systemie WOD GURU.
8. Jeżeli Klubowicz nie może stawić się na zajęcia, na które się zapisał, jest zobowiązany odwołać zgłoszenie minimum 2 godziny przed rozpoczęciem zajęć.

9. W przypadku braku odwołania rezerwacji przed upływem w/w czasu po raz drugi w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego Klub nalicza karę pieniężną w wysokości ceny jednorazowego wejścia wg obowiązującego cennika. Naliczenie kary odbywa się poprzez obciążenie portfela Klubowicza w panelu klienta Wod Guru.
10. Klubowicz posiadający ujemny stan portfela w panelu klienta WodGuru nie może dokonywać zapisów na zajęcia grupowe ani w nich uczestniczyć.
11. Liczba osób, które mogą uczestniczyć w zajęciach jest ograniczona – uzależniona od możliwości lokalowych, sprzętowych oraz specyfiki zajęć i jest widoczna w systemie WodGuru.
12. W przypadku braku miejsc na dane zajęcia grupowe Klient może zostać wpisany na listę rezerwową, z której może zostać przeniesiony na listę osób zapisanych pod warunkiem, rezygnacji innego Klienta z zajęć.
13. Każdy z Klientów/Klubowiczów przystępuje do ćwiczeń na własną odpowiedzialność. W celu uzyskania informacji dotyczących możliwości wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz braku istnienia jakichkolwiek przeciwwskazań do uczęszczania do Klubu, każda osoba powinna wykonywać odpowiednie badania lekarskie oraz zasięgnąć opinii lekarza..
14. Klient/Klubowicz ma obowiązek podać prawdziwe i maksymalnie wyczerpujące informacje na temat swojego stanu zdrowia. Trenerzy oraz Klub nie biorą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub urazy, których może doznać Klubowicz, a które są wynikiem niewiedzy lub zatajenia przez niego informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych.
15. Trener/Instruktor Klubu po przeprowadzeniu konsultacji wstępnej ma prawo odmówić wykonania usługi, jeżeli w jego opinii istnieją przeciwwskazania do podejmowania przez Klienta aktywności fizycznej lub zaobserwowane dysfunkcje nie mieszczą się w jego kompetencjach i kwalifikacjach trenerskich.
16. W sali fitness i siłowni należy przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag pracowników Klubu.
17. Podczas wykonywania ćwiczeń siłowych z użyciem sztang z obciążeniami należy bezwzględnie stosować zabezpieczenia obciążeń.
18. Podczas wykonywania ćwiczeń siłowych z użyciem sztang z obciążeniami należy korzystać z asekuracji na dostępnych urządzeniach lub asekuracji innych osób.
19. Podczas ćwiczeń obowiązuje bezwzględny zakaz żucia gumy.
20. Nie wolno wносить torebki, kurtki lub innych prywatnych rzeczy, niezwiązanych z treningiem na obszar ćwiczeń, przedmiotów niebezpiecznych, a także innych przedmiotów, których wniesienie na teren Klubu mogłoby powodować trudności w korzystaniu z Klubu innym osobom, albo też mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia, bądź stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Klubie, ich życia lub zdrowia.
21. Do sterowania sprzętem audio, klimatyzacją uprawniony jest tylko pracownik Klubu.
22. Samodzielne korzystanie z sali fitness możliwe jest jedynie po wcześniejszym uzgodnieniu tego w Recepcji Klubu. Osoba przebywająca w opisanym pomieszczeniu odpowiada za nie w razie zniszczenia mienia bądź kradzieży.
23. Klubowicz oświadcza, że nie korzysta z usług Klubu w celu słuchania muzyki.
24. Słuchanie własnej muzyki podczas korzystania z usług Klubu, wymaga używania słuchawek. Zabronione jest samodzielne odtwarzanie muzyki np. przez głośniki od telefonu komórkowego.
25. Rozmowy telefoniczne powinny być ograniczone do niezbędnego minimum.
26. Nie wolno robić zdjęć lub filmować w Klubie pozostałych Klubowiczów bez ich zgody.

§6 KORZYSTANIE Z SYSTEMU WOD GURU

1. Każdy Klubowicz ma dostęp do systemu internetowego WOD GURU.
2. Każdy Klubowicz posiada indywidualne, przypisane tylko do niego konto w ramach systemu WodGuru, w związku z czym Klubowiczowi nie wolno podawać swojego loginu lub hasła innym Klubowiczom oraz jakimkolwiek innym osobom.

3. System WodGuru przeznaczony jest do usprawnienia organizacji Klubu oraz umożliwienia Klubowiczom korzystania ze wszystkich udogodnień Klubu.

4. W systemie WodGuru Klubowicz uzyskuje informacje o:

- a) Posiadanych karnetach i datach ich ważności;
- b) Treningach, w których Klubowicz uczestniczył, uczestniczy lub będzie uczestniczył;
- c) Prowadzonej korespondencji w ramach systemu;
- d) Prowadzonych w Klubie treningach i zajęciach;
- e) Dokonywanych w ramach systemu płatnościach, posiadanych środkach finansowych oraz przypisanych do konta źródeł płatności,
- f) Ogłoszeniach i komunikatach publikowanych w ramach systemu przez Klub lub trenera.

1. W ramach systemu WodGuru Klubowicz uzyskuje następujące uprawnienia:

- a) Wprowadzenie i modyfikacja swoich danych;
- b) Przeglądanie oferty treningów i zajęć;
- c) Zapisywanie się na treningi i zajęcia;
- d) Wypisywanie się z zajęć i treningów,
- e) Zakup karnetów,
- f) Dokonywanie płatności za karnety i usługi;
- g) Kontaktowanie się z trenerami, innymi Klubowiczami oraz osobami prowadzącymi zajęcia;
- h) Uzyskiwanie szybkich informacji na temat odwołania zajęć lub treningów, a także zamknięciu Klubu.

1. System WodGuru dostępny jest również w ramach aplikacji mobilnej. Klubowicz posiadający urządzenie mobilne z zainstalowaną aplikacją WodGuru może zalogować się w ramach aplikacji danymi przypisanymi do jego konta w systemie, bez konieczności ponownej rejestracji.

2. Klubowicz zobowiązany jest korzystać z systemu WodGuru zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. Klubowiczowi zabrania się podejmowania działań niepożądanych, za które uznaje się w szczególności:

- a) Rozsyłanie niechcianych lub niepotrzebnych wiadomości (SPAM) w ramach systemu;
- b) Nagminnego zapisywania i wypisywania się z zajęć,
- c) Wysyłania lub innego rodzaju publikowania komunikatów lub wiadomości zawierających treści uznawane za obraźliwe lub wulgarne.

§7 PROGRAM LOJALNOŚCIOWY

1. W Klubie funkcjonuje program lojalnościowy polegający na poleceniu usług Klubu w formie zakupu karnetu (nie obowiązuje na karnety 1-dniowe).

2. Polecenie można przekazać osobie, która nigdy nie korzystała z usług Klubu lub przez ostatnie 6 m-cy nie posiadała aktywnego Karnetu lub członkostwa (nie wliczając karnetu 1-dniowego).

3. Polecenie odbywa się poprzez przesłanie linku polecającego wygenerowanego w panelu klienta w zakładce „Program Ambasador”.

4. Przy dokonaniu zakupu karnetu poprzez użycie linku polecającego osoba polecana otrzymuje jednorazową zniżkę na pierwszy karnet w wysokości 20 % jego ceny, a osoba polecająca otrzymuje równoważność kwotową tej zniżki do swojego portfela w panelu klienta.

5. Klubowicz może udostępniać link polecający dowolnej ilości osób.

6. Klub może w dowolnym czasie wyłączyć program lojalnościowy bez wcześniejszego powiadomienia Klientów i bez podania przyczyny.

§8 TRENINGI PERSONALNE

7. Klient uczęszczający na zajęcia z trenerem personalnym zobowiązany jest powiadomić osobę prowadzącą o wszelkich dolegliwościach, kontuzjach, urazach.

8. W Klubie prowadzone są treningi personalne oraz konsultacje dietetyczne wyłącznie przez osoby uprawnione/zatrudnione przez Klub.

9. Klient ma obowiązek podać prawdziwe i maksymalnie wyczerpujące informacje na temat swojego stanu zdrowia. Trenerzy Personalni oraz Klub nie biorą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub urazy, których może doznać Klubowicz, a które są wynikiem niewiedzy lub zatajenia przez niego informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych.

10. Trener Klubu po przeprowadzeniu konsultacji wstępnej ma prawo odmówić wykonania usługi, jeżeli w jego opinii istnieją przeciwwskazania do podejmowania przez Klienta aktywności fizycznej lub zaobserwowane dysfunkcje nie mieszczą się w jego kompetencjach i kwalifikacjach trenerskich.

11. Zakup Treningów personalnych jest jednoznaczny z akceptacją Regulaminu Klubu.

12. Zabrania się prowadzenia jakichkolwiek treningów i pobierania jakichkolwiek opłat przez osoby trzecie nie uprawnione/ nie zatrudnione w Klubie bez wcześniejszego ustalenia tego faktu z obsługą Klubu.

13. Trenerzy zewnętrzni, niebędący pracownikami Klubu, prowadzą treningi personalne na podstawie zakupionego karnetu trenerskiego wg obowiązującego cennika.

14. Trenerzy zewnętrzni, niebędący pracownikami Klubu, prowadzą treningi personalne na podstawie prowadzonej działalności gospodarczej i pobierają za te usługi opłaty bezpośrednio od swoich Klientów.

15. Klienci Trenera zewnętrznego mają obowiązek posiadać ważny karnet lub członkostwo w Klubie.

16. Trenerzy zewnętrzni, niebędący pracownikami Klubu, jak również ich Klienci mają obowiązek zaakceptować i przestrzegać przepisów niniejszego Regulaminu, co potwierdzą złożeniem oświadczenia na załączniku nr 1.

17. Na terenie Klubu Trenerzy i Instruktorzy są zobowiązani przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag pracowników Klubu.

§9 BEZPIECZEŃSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Do pomieszczeń treningowych oraz szatni mają wstęp tylko Klubowicze oraz trenerzy, z którymi Klub współpracuje.

2. Osoby przebywające na terenie Klubu, w szczególności w miejscach przeznaczonych do ćwiczeń, nie będące Klubowiczami, zostaną poproszone o opuszczenie Klubu.

3. Klub deklaruje, że dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia Klientów, sprzętu oraz miejsc udostępnianych Klientom.

4. Klub nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Klienta/Klubowicza. Klient/Klubowicz nie może zgłaszać w stosunku do Klubu żadnych roszczeń w związku z uszczerbkiem na zdrowiu bądź pogorszeniem się stanu zdrowia w związku z korzystaniem z urządzeń lub uczestnictwem w zorganizowanych zajęciach fitness. Korzystanie z obiektu oraz organizowanych zajęć odbywa się na wyłączną odpowiedzialność Klienta/Klubowicza.

5. Klubowicz, który źle się poczuje w czasie treningu ma obowiązek natychmiast przerwać ćwiczenia, poinformować o tym Trenera/Instruktora lub obsługę Klubu.

6. Kobiety w ciąży mogą korzystać z usług Klubu po podpisaniu oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu oraz przedłożeniu w Klubie zaświadczenia lekarza prowadzącego ciążę o braku przeciwwskazań do korzystania z usług Klubu. Kobieta ciężarna ma obowiązek powiadomić o swoim stanie każdego Trenera/Instruktora, pod którego kierunkiem trenuje.

7. Klubowicz, który został poszkodowany wskutek zdarzenia losowego ma obowiązek sporządzić wraz z obsługą Klubu protokół z zaistniałego zdarzenia i go podpisać.
8. Klient/Klubowicz ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie wyrządzone szkody. Za wszelkie świadome działanie na szkodę Klubu Klient/Klubowicz będzie odpowiadał prawnie i finansowo.
9. Klub nie bierze odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni oraz na terenie Klubu.
10. Za wszelkie szkody powstałe na terenie klubu z winy ćwiczącego w pełni odpowiada ćwiczący lub w przypadku osób nieletnich, jego prawny opiekun.
11. Klubowicz, który wyrządził szkodę materialną lub osobową ma obowiązek sporządzić wraz z obsługą Klubu oraz osobą poszkodowaną protokół z zaistniałego zdarzenia i go podpisać.
12. Klubowicze zobowiązani są szanować mienie klubu, po zakończeniu ćwiczeń odkładać sprzęt na swoje miejsce, nie rzucać sprzętami i pozostawiać po sobie porządek.
13. Klubowicze zobowiązani są do kulturalnego zachowania w stosunku do wszystkich osób znajdujących się w obiekcie. W szczególności zakazane jest krzyczenie, używanie wulgaryzmów, rzucanie przedmiotami, ćwiczenie bez koszulki i nieprzyzwoite zachowanie. Osoby naruszające zasady ogólnie przyjętego kulturalnego zachowania zostaną zobowiązane do opuszczenia obiektu pod groźbą wezwania odpowiednich służb porządkowych i pracowników ochrony oraz nałożenia kary pieniężnej.

§10 DANE OSOBOWE

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

My, BARTOSZ GDULA (dalej jako: KLUB) z siedzibą przy ul. Józefa Bema 2, 37-100 Łańcut jesteśmy Administratorem Twoich danych osobowych.

2. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu – 691 125 253; lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie I powyżej.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Twoje dane:

- a) w celu zawarcia, wykonania i wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych (marketing bezpośredni swoich towarów i usług) na podstawie Twojego zainteresowania naszą ofertą (podstawa z art. 6 ust.1 lit. b RODO);
- b) w celach analitycznych [doboru usług do potrzeb naszych Klientów, optymalizacji naszych produktów w oparciu także o Twoje uwagi na ich temat i Twoje zainteresowanie, itp.] będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- c) w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- d) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- e) w celu badania satysfakcji Klientów będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu określania jakości naszej obsługi oraz poziomu zadowolenia naszych Klientów z produktów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- f) w celu oferowania Ci przez nas zniżek w ramach programów lojalnościowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

4. Prawo do sprzeciwu

a) W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych na podstawie punktów III . 5 – 6 opisanych powyżej.

Przestaniemy przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

b) W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego. Jeżeli skorzystasz z tego prawa – zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu.

c) Aby wykonać prawo do sprzeciwu, skontaktuj się z nami pod numerem telefonu – 691 125 253; lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie I powyżej

5. Okres przechowywania danych

a) Twoje dane osobowe wynikające z zawarcia, wykonania, wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych (marketing bezpośredni swoich towarów i usług) będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń lub zakończenia oferowania Ci przez nas zniżek w ramach programów lojalnościowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)

b) Jeżeli nie dojdzie do realizacji zapisów na podstawie punktu V . 1 opisanego powyżej w ciągu dwóch miesięcy od złożenia Ci przez nas oferty, Twoje dane osobowe związane z rozmowami, pozostawionymi danymi osobowymi zostaną niezwłocznie usunięte z wyjątkiem danych potrzebnych do marketingu bezpośredniego.

c) Dane przetwarzane dla potrzeb marketingu bezpośredniego produktów i usług naszych możemy przetwarzać do czasu, aż zgłosisz sprzeciw względem ich przetwarzania w tym celu lub ustalimy, że się zdezaktualizowały.

6. Odbiorcy danych

Twoje dane osobowe mogą zostać ujawnione naszym partnerom, czyli firmom, z którymi współpracujemy łącząc produkty lub usługi. Do Twoich danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), np. firmy księgowo-prawnicze, informatyczne, firmy świadczące lub wykonujące usługi/produkty fitness.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Ci:

a) prawo do wycofania zgody (tam, gdzie podstawą prawną przetwarzania jest zgoda);

b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

c) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;

d) prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;

e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

f) prawo przenoszenia danych tj. do otrzymania od administratora Twoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, które można przesłać innemu administratorowi;

g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Informacja o wymogu podania danych

a) Podanie danych osobowych w związku z zawarciem, wykonaniem i wypełnieniem prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora jest konieczne do zawarcia, wykonywania umowy lub zakupu usługi.

b) Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest dobrowolne.

§11 REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z zawieraniem umów lub świadczeniem usług przez Klub można składać w formie pisemnej w recepcji Klubu, przesłać na adres Klubu lub poczty elektronicznej: justfitlancut@gmail.com.

2. Reklamacje będą rozpatrywane nie później niż w terminie 30 dni od daty ich złożenia.

3. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez zgłaszającego reklamację lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Klubowiczowi przysługuje prawo skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika będącego konsumentem, z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników praw konsumenta, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Klient będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

a) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z umowy zawartej z Zleceniobiorcą;

b) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Zleceniobiorcą;

c) Klient może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Zleceniobiorcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§12 PRAWA I OBOWIĄZKI KLUBU

1. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany cen, godzin otwarcia, planu zajęć fitness oraz instruktora.

2. Klub ma prawo do zawieszenia zajęć fitness, w szczególności w wyniku:

- a) Wystąpienia siły wyższej, stosownie do uregulowań Kodeksu Cywilnego;
- b) Wystąpienia awarii w obiekcie bądź na sali fitness;
- c) Organizacji wydarzeń, szkoleń, warsztatów, konwencji, dni zamkniętych itp.

3. W przypadku o którym mowa w pkt. 1, karnet zostaje przedłużony o okres zawieszenia karnetu osobom, które w tym okresie chciały skorzystać z wykupionych usług.

4. W celu zapewnienia najwyższej jakości usług oraz bezpieczeństwa Klub jest monitorowany. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Klubu. Administratorem systemu monitoringu jest Właściciel – Klub Fitness Just Fit Bartosz Gdula z siedzibą w Łąncucie przy ul. Józefa Bema 2.

5. Klub zastrzega sobie prawo do wykorzystywania w celach reklamowych zdjęć wykonanych na terenie klubu podczas godzin jego otwarcia oraz podczas imprez zewnętrznych organizowanych przez klub, wraz z wykorzystaniem wizerunku Klienta. W razie gdy Klient uzna, że nie chce aby jego wizerunek był wykorzystywany Klub zobowiązany jest usunąć takie zdjęcie w jak najszybszym terminie.

6. Klub zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym regulaminie. Zmienione warunki regulaminu zostaną udostępnione na stronie justfitlancut.pl oraz w recepcji Klubu wskazując datę wejścia w życie zmian nie wcześniej niż 14 dni od daty publikacji zmienionego Regulaminu. W razie braku zgody Klubowicza na wprowadzone zmiany ma on prawo do skorzystania z 14-to dniowego okresu wypowiedzenia członkostwa i zwrotu opłaty za niewykorzystany okres.

7. Klub zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia usług bez podania przyczyny. W tym przypadku Klub zobowiązuje się do zwrotu wpłaty proporcjonalnie odpowiadającej okresowi pozostającemu do zakończenia ważności karnetu, a Klient oświadcza, że nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tego tytułu.

§13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy Klient/Klubowicz Klubu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem oraz innymi rozporządzeniami Klubu oraz ich przestrzegania.
2. Wszelkie skargi i wnioski należy zgłaszać bezpośrednio do obsługi Klubu lub pod numerem telefonu: +48 577 525 155 lub na adres poczty elektronicznej: justfitlanut@gmail.com.
3. Osoby znajdujące się na terenie obiektu są zobowiązane podporządkować się nakazom pracowników i obsługi Klubu.

Regulamin obowiązuje od 04.09. 2024r.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o akceptacji Regulaminu

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o akceptacji Regulaminu i zgoda przedstawiciela ustawowego na korzystanie z usług Klubu przez osoby nieletnie

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o wypowiedzeniu umowy członkowskiej

Załącznik nr 4 – Wzór wniosku o zawieszenie członkostwa w formie abonamentu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie kobiety będącej w ciąży o braku przeciwwskazań do korzystania z usług Klubu

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy członkowskiej

